**SMITTEVERNPROSEDYRE ROTARYKLUBBER I DISTRIKT 2310**

NN (navn på klubben) Rotaryklubb står som ansvarlig arrangør og følgelig ansvarlig for planleggingen og gjennomføringen av klubbmøtene og for å sikre at Folkehelseinstituttets og myndighetenes retningslinjer for smittevern følges (jfr. covid-19-forskriftens §13 punkt c).

Tid og sted for klubbmøter (Her fyller den enkelte klubb inn sine opplysninger.)

Det skal utnevnes en smittevernansvarlig i klubben. Smittevernansvarlig skal være utnevnt for et helt Rotary-år og ikke bare for et enkelt møte. Alle klubbens medlemmer skal informeres om hvem dette er.

Klubbtjenestekomite eller den/de som har ansvar for praktisk tilrettelegging av klubbmøtet sørger for rene lokaler, og nødvendig vask etter bruk. Lokalene skal forberedes slik at Folkehelseinstituttets (FHI) krav til avstand overholdes.

Medlemmene kommer på møtet, men håndhilser eller klemmer ikke.

Medlemmene skal kun komme på møtene dersom de er friske, og skal holde seg hjemme ved minste tegn til luftveissykdom eller tegn på Corona-relatert sykdom.

Medlemmene spriter hendene ved ankomst til møtet, og før evt. matinntak.

Sekretæren, eller ved dennes fravær en utpekt stedfortreder, registrerer hvilke medlemmer som er til stede. Dette kan gjøres enten i direkte i Medlemsnett eller på en liste. Brukes liste skal denne dateres og undertegnes av president og sekretær eller deres stedfortredere før møtelokalet forlates. Lister skal oppbevares inntil videre.

Gjester, inkludert foredragsholdere, skriver seg inn i gjesteboken med navn, mobiltelefonnummer og e-postadresse. Sekretær eller utpekt stedfortreder for sekretær har ansvar for at alle gjester er registrert, inkludert medlemmers ektefeller/familiemedlemmer.

Klubbsekretær eller utpekt stedfortreder er ansvarlig for at retningslinjene nevnt ovenfor overholdes på møtene. Ved usikkerhet konsulteres president eller smittevernansvarlig.

Dersom et av medlemmene eller en gjest får symptomer på Corona-relatert sykdom etter et møte, skal president og smittevernansvarlig kontaktes for vurdering av behov for videre tiltak, herunder evt. testing og smittesporing i samråd med myndighetene.

Prosedyren skal gjøres kjent for alle klubbens medlemmer.

Sted, dato,

President Smittevernansvarlig