

Endringsforslag til 'Styrende dokument for D2310' Arrangementene Distriktskonferanse og Årsmøtet

«

4.3 DISTRIKTSKONFERANSEN

Se også RI's manual for distriktskonferansen

4.3.1 ORGANISERING

Formål: Distriktskonferansen er Rotaryårets faglige og sosiale høydepunkt. Hensikten er å skape muligheter for nettverksbygging, påfyll av kunnskap, inspirasjon og å motivere medlemmene til innsats for Rotary.

Videre skal Distriktskonferansen gi rotarianerne i distriktet en visjon av Rotary som strekker seg ut over klubbnivå, og være en arena for utvikling og vedlikehold av godt kameratskap.

Målgruppe: Alle rotarianere i distriktet

Ansvar: DG med bistand fra District Conference Chair i Distriktsrådet og guvernørklubb er teknisk arrangør.

Det skal skrives en avtale som regulerer rammer/omfang, økonomi og gjennomføring som pålegges guvernørklubben.

Distriktets District Conference Chair holder løpende kontakt med guvernørklubben på vegne av DG mht. utforming av avtale, forhandler med aktuelle hoteller og bistår i planleggingen med råd og tips.

Tidspunkt: I løpet av oktober

Sted: Valg av sted for konferansen foretas av DG i guvernør-perioden

Kostnader: Det skal legges frem følgende budsjett-dokument:

- De kostnader som skal dekkes av distriktet og det må være en slik post i distriktets budsjett
 - o Som spesifisert i dette dokumentet og det er laget en egen budsjettmodell for dette.
- De kostnader til gjennomføring av konferansen og skal fordeles per klubb/1. deltaker
 - o Dagpakkekalkyle og spesifisering av dagpakkeinnhold
 - o Reisekompensasjon for klubber som har mer enn 2 timers reisevei med bil
 - o Fordelingsnøkkel basert på stemmerettskategori ifht størrelse på klubb
 - o Prismodell som kan presenteres ut mot klubben (obligatoriske og frivillig elementer)

Leder av Finanskomiteen gjennomgår dette dokumentet med DGE i forkant av planleggingsfasen for Distriktskonferansen og bidrar til at DGE presenterer plan og budsjett for Ledergruppen for godkjenning innen 30.06 (eller senest 3 måneder før DK gjennomføres).

4.3.2 Eksterne gjester til Distriktskonferansen

Følgende gjester inviteres med ledsager og kostnader dekkes av Distriktet.

- Verdenspresidentens representant
- Representant for et nordisk distrikt
- Representant for et norsk distrikt
- Representant for Inner Wheel

Ansvar: DG

Kostnader som deltakeravgift og overnatting dekkes av Distriktet, mens gjestene dekker reise selv.

4.3.3 Guvernørens middag for inviterte gjester

Guvernøren inviterer sine offisielle gjester til en middag kvelden før konferansen. Disse kostnadene dekkes av Distriktet.

I tillegg til gjestene inviteres de medlemmer av Distriktsrådet /Distriktsadministrasjonen som guvernøren har satt til å ivareta vertskaps-funksjoner overfor gjestene samt presidenten i arrangementsklubben. De kan delta med ledsagere. Disse kostnadene dekkes av konferansen.

4.3.4 Øvrige gaver/oppmerksomhet til Distriktskonferansens spesielt innbudte gjester

Det er vanlig praksis at guvernøren gir en gave til sine spesielt innbudte gjester på Distriktskonferansen.

Det søkes da gjerne å finne fram til mindre objekter med tilhørighet til stedet/nærområdet hvor konferansen holdes.

Det er viktig at disse gavene holdes på et rimelig kostnadsnivå, ikke bare pga. distriktets økonomi, men også med tanke på gjensidighet i andre distrikter.

Kostnader dekkes av Distriktet.

4.3.5 Deltakere fra Ledergruppen og Distriktsrådet som skal delta på Distriktskonferansen

DG, IPDG og DGE inviteres - med ledsagere - under konferansen. Øvrige i Ledergruppen (DGN og PDGx2) inviteres uten ledsager.

Andre deltagere fra Distriktsrådet kan inviteres av DG ved funksjonelt behov - med eller uten ledsagere.

Kostnader dekkes av Distriktet.

4.3.6 Utvekslingsungdommer

Distriktets utvekslingsungdommer - både innreisende og utreisende – skal inviteres til Distriktskonferansen. Ansvar: Leder for ungdomsutveksling

Kostnader til dagpakke + evt. reisekompensasjon dekkes av Distriktet.

4.3.7 Ekstern finansiering/sponsorinntekter

Forvaltning av sponsormidler må gjennomføres i henhold til RI's retningslinjer for sponsorer.

Distriktsledelsen skal lede arbeidet med å skaffe sponsorer til DK. Midlene skal ikke inngå i guvernørklubbens budsjett og skal benyttes primært som tilskudd til Tiltaksfondet.

4.4 ÅRSMØTET

Årsmøte-prosessen innbefatter alle aktiviteter før, under og etter årsmøtet og ledes av Distriktssekretær.

Deltakere i Årsmøtekomiteen er:

- Distriktssekretær – Leder
- IPDG
- Leder av Finanskomiteen
- Årsmøtedirigent

Årsmøtet gjennomføres enten som første eller siste aktivitet på Distriktskonferansen – det avklares med DG og District Conference Chair.

Se kapittel 5 Årsmøtet for øvrig instruksjoner om årsmøtet.